



Številka: 013-1/2023-4

Datum: 26. 6. 2024

OSNUTEK ZAPISNIKA

2. seje Sveta staršev Vrtca Kurirček Logatec, ki je bila 13. 6. 2024 ob 17. uri v večnamenskem prostoru Vrtca Kurirček Logatec, Notranjska cesta 7a, Logatec.

Prisotni: 25 predstavnikov staršev

Odsotni: 20 predstavnikov staršev

Ostali prisotni: ravnateljica Brigita Česnik, pomočnice ravnateljice Mira Oblak, Janja Eržen in Majda Berzelak, svetovalna delavka Mojca Vidmar-Čepon, organizatorica ZHR Tina Grča in organizatorica prehrane Jožica Gantar.

Lista je v prilogi originala zapisnika.

Ga. Erika Pečnik Ladika, predsednica Sveta staršev Vrtca Kurirček Logatec, je prisotne starše – člane sveta staršev pozdravila in se zahvalila za udeležbo na seji.

Ga. Erika Pečnik Ladika je prebrala predlagani dnevni red in preverila sklepčnost.

Predlagan dnevni red:

1. Izvolitev predstavnikov staršev v Svet Zavoda Vrtca Kurirček Logatec
2. Pregled in potrditev Zapisnika 1. seje Sveta staršev z dne, 28. 9. 2023
3. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023-2024
4. Vprašanja staršev in predlogi

Vsi prisotni člani sveta staršev so potrdili predlagani dnevni red, zato se sprejem naslednji sklep:

1. SKLEP: Sprejme se dnevni red v predlagani obliki.

Ad1.

Gospa ravnateljica je po uvodnem pozdravu povedala, da septembra poteče mandat dosedanjim članom v Svetu zavoda Vrtca Kurirček Logatec in je potrebno izvoliti nove predstavnike izmed staršev. Enega predstavnika iz enote Centralni vrtec, enega predstavnika iz enot Tabor in Tičnica in enega predstavnika iz enot Rovte, Pod Košem, Hotedršica in Laze. Predlagani so bili trije kandidati katere so predstavniki staršev soglasno potrdili.

2. SKLEP: Novi predstavniki staršev za Svet Vrtca Kurirček Logatec so:

za enoto Centralni vrtec – Krstić Sašo,

za enoto Tabor in Tičnica – Čuk Žižek Aleša,

za enote Rovte, Pod Košem, Hotedršica in Laze – Mlinar Matej.



Ad2.

Ga. Pečnik Ladika je člane sveta vprašala ali imajo kakšne pripombe na zapisnik 1. seje Sveta staršev z dne 28. 9. 2023. Pripomb na zapisnik ni bilo. Zato se sprejme sklep.

3. SKLEP: Sprejme se zapisnik 1. seje Sveta staršev Vrtca Kurirček Logatec z dne 28. 9. 2023 v predloženi vsebini.

Ad3.

Ga. ravnateljica Brigita Česnik je starše najprej seznanila s predlogom povišanja cene programa vrtca povedala je, da se cena programa vrtca izračuna po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov vrtca. Cena je oblikovana glede na vrsto oddelka (1. starostno obdobje in 2. starostno obdobje). Podala je elemente, ki so vplivali na povišanje cene vrtca. Oblikovanje oddelkov do polnega normativa, povišanje cen energentov, obratovanje vrtca na 7 lokacijah, manjše število novo vpisanih otrok in povišanje ostalih funkcionalnih stroškov objektov, funkcionalnih stroškov osnovne dejavnosti in drugih specifičnih stroškov. Povedala je tudi, da smo predlagali 10% popust na predlagano novo ceno, za vse starše s stalnim prebivališčem v Občini Logatec. Na temo povišanja cene vrtca je potekala krajša razprava.

Ga. Ladika je povedala točne zneske za koliko bi se povečalo plačilo staršev po lestvici ZUPJS. Vprašala je, kaj smo že naredili za racionalizacijo cene vrtca. V okviru te teme je starše je zanimalo še kaj pomenijo zmanjšani stroški za živila ali to pomeni slabša kvaliteta hrane? Organizatorica prehrane je odgovorila, da so stroški živil nižji zaradi manjšega števila vključenih otrok v naslednjem šolskem letu, kvaliteta hrane pa ostaja popolnoma enaka. Povedala je, da smo za novo šolsko leto oblikovali oddelke do polnega normativa, kar posledično vpliva na manjše število oddelkov in manj zaposlenih strokovnih in tehničnih delavcev. Planirali smo tudi znižanje materialnih stroškov, do te mere, da bo vrtec še vseeno optimalno posloval. Ena izmed mam je predlagala, da bi na občino poslali dopis s strani Sveta staršev, vendar se o tem starši niso dogovorili.

Ga. ravnateljica Brigita Česnik je podala realizacijo Letnega delovnega načrta Vrtca Kurirček Logatec.

Izvedene so bile vse planirane dejavnosti. Tekom celega šolskega leta se je odvijalo:

- **Projekti:** (Eko vrt, Moj kotiček v gozdu, Zdravje v vrtcu, Naša mala knjižnica, Otrok v središču, Varno s soncem, Kulturna dediščina naših krajev, Od zrna do kruha).

- **Prednostne naloge vrtca:** Medgeneracijsko sodelovanje, Zagotavljanje kakovosti vrtca s samoevalvacijo, Kakovost za prihodnost v vzgoji in izobraževanju in Kakovostno bivanje zunaj.

- **Obogatitvene dejavnosti:** Kurirčkova olimpiada, Veseli december – sodelovali smo tudi v kraju z okrasitvijo kraja in predstav vzgojiteljic, predstava vzgojiteljic za otroke v vrtcu, humanitarne akcije: Anina zvezdica, Božiček za en dan, Mali sonček – gibalni športni program za otroke od 2. do 6. leta starosti, Množičen tek v mesecu septembru.

- **Prireditve in praznovanja:** rojstni dnevi otrok, teden otroka, teden strpnosti, Prešernov dan, pustno rajanje po vseh enotah vrtca in organizirano pustovanje v Kulturnem domu Tabor Logatec, Gregorjevo, teden naše domovine.

- **Nadstandardne dejavnosti:** izlet v Gusarsko in Kekčevo deželo, plavanje, obisk Lutkovnega gledališča, obisk Cankarjevega doma – operna predstava za otroke, obisk Glasbene šole, Mali



abonma veliko doživetje – predstava na Srednji vzgojiteljski šoli v Ljubljani, izlet v sklopu projekta ali teme.

- **Aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje:** Oder mladih, Igramo se gledališče, Gledališko popoldne, Gregorjevo, teden mobilnosti.

G. Majda Berzelak je podala kratko poročilo o organizaciji in izvedbi dežurstev v preteklem šolskem letu. Dežurstvo je organizirano v dneh pred prazniki, kadar se pričakuje manjša potreba staršev po varstvu. Težave se pojavljajo predvsem zaradi velikega vpisa otrok, ki pa potem na samo dežurstvo ne pridejo. V prihodnjem letu bo dežurstvo za vse predvidene dni organizirano samo v Centralnem vrtcu.

Svetovalna delavka ga. Mojca Vidmar-Čepon je predstavila, kako je potekal vpis in sprejem novih otrok v vrtec ter oblikovanje oddelkov za novo šolsko leto. Letos smo prejeli kar precej manj vlog, kar je posledica nižje rodnosti. Na zahtevo občine smo morali za novo šolsko leto upoštevati stare normative tudi to je ena izmed stvari, ki je vplivala na nižje število oddelkov. Za novo šolsko leto je planiranih 38,5 oddelkov.

Ga. Tina Grča je predstavila delo ZHR. Poudarila je pomen podpisanih izjav za vse otroke, ki imajo nujna zdravstvena stanja.

Spremljala in vodila je tudi vsa ostala področja ZHR (čiščenje, kuhinje,...) vodila je tudi projekt Varno s soncem.

Ga. Jožica Gantar organizatorica prehrane je predstavila nove smernice prehranjevanja, ki stopijo v veljavo z novim šolskim letom. V našem vrtcu obratuje pet kuhinj in dve razdelilni kuhinji. Pripravljamo po štiri obroke na dan za otroke in za zaposlene. V vrtcu pripravljamo tudi dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila, ki ga izda osebni pediater oz. alergolog specialist. Pri otrocih z dietno prehrano stalno sodelujemo s starši. Velik poudarek je na lokalni hrani, ki jo naročamo na bližnjih kmetijah. Organizatorica prehrane skrbi za uravnoteženo prehrano in pestro sestavo jedilnikov, skrbi za zadostno količino hrane, pravilno kalorično sestavo jedilnikov in zdravo prehrano v skladu s smernicami nacionalne prehranske politike.

Ena mama je pohvalila kvaliteto hrane, ki jo v vrtcu ponujamo otrokom. S to trditvijo so se strinjali tudi ostali starši.

Eno mamo je zanimalo zakaj je na jedilniku za malico vsak dan sadni sok? Ga. Joži ji je odgovorila, da so to 100% sadni sokovi, ki so razredčeni z vodo. To smo uvedli v času poletja.

Ad4.

Oči iz skupine skratkov je izrazil pohvalo vzgojiteljicam iz enote Hotedršica, da so zelo dobro organizirale delo v enoti, kljub temu, da je vse leto na lokaciji potekala gradnja novega vrtca.

Enega izmed staršev je zanimalo ali smo kaj razmišljali o kakšnih dolgoročnih investicijah? Ga. ravnateljica je odgovorila, da smo na to temo že podali predloge tudi na občino vendar brez podpore občine tega ne moremo izvesti.

Ga. Ladika je povedala, da zaključuje svoj mandat predsednice sveta staršev, ker njen sin odhaja v šolo in starše pozvala naj med poletjem razmislijo o kandidaturi za predsednika sveta staršev.

Sejo smo zaključili ob 19.00.

Zapisala:
Majda Berzelak

Predsednica sveta staršev:
Erika Pečnik Ladika

Stran 3 od 3

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work during the year. It is a summary of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

2. The second part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

3. The third part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

4. The fourth part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

5. The fifth part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

6. The sixth part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

7. The seventh part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

8. The eighth part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

9. The ninth part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

10. The tenth part of the report deals with the work done during the year. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved. It is a statement of the work done and a statement of the results achieved.

Page 311